



LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI SI DE CONSTRUCȚII IAȘI

B-dul Socola nr.82, cod 700268, Iași ; Tel. 0232-241844 / 237323; **Fax. 0232-23732**

Adresa e-mail : lictranspcfr@yahoo.com sau Web: <http://lttciasi.ro>

Număr înregistrare: 2648 /07.05.2025

Aprobat,
Reprezentant Legal
ROZNOVAN O. ANCA-EUGENTINA



CAIET DE SARCINI

Ref: Achiziția de lucrări necesare obiectivului de investiții:

**"REPARAȚII FINISAJE INTERIOARE LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE
CONSTRUCȚII IAȘI",**

CPV 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare

Prezentul Caiet de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire si conține principalele cerințe pe baza cărora se elaborează oferta și pe care trebuie să le îndeplinească lucrările ce urmează a se achiziționa.

1.1.Caietul de sarcini cuprinde regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze Propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile Autorității Contractante si contine in mod obligatoriu,specificatii tehnice.

1.2. Cerintele impuse prin caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale si obligatorii.

1.3. Specificatiile tehnice care indică o anumita origine, sursa, productie, un produs special, o marca de fabricatie sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse;

1.4. Ofertele care nu satisfac cerintele Caietului de sarcini, se resping ca fiind neconforme;

Caietul de sarcini s-a elaborat conform prevederilor legislației românești, în temeiul următoarelor acte normative:

- a) **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- b) **Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016** pentru aprobare Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- c) **Legea nr. 50/1991** – Republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- d) **Legea nr. 10/1995** – Republicată, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- e) **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
- f) **Legea nr.101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor;

DATE GENERALE:

1. Autoritatea Contractantă

- a) Denumire oficială: LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII IAȘI
- b) CUI: 4701649
- c) Adresa: IASI, B-dul SOCOLA nr. 82
- d) Telefon: 0740163002
- e) E-mail: ancaeugentina@yahoo.com
- f) Adresa/ele de internet: <http://lttciasi.ro>

2. Obiectul contractului :

Obiectul contractului ce urmează a fi atribuit constă în realizarea de lucrări de finisaje interioare a Corpului C1 - clădire cămin în vederea realizării obiectivului de investiții „**REPARAȚII FINISAJE INTERIOARE LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII IAȘI**”.

3. Amplasament:

B-dul SOCOLA nr. 82, Județul Iași, Municipiul Iași

4. Obiectivul general la care contribuie realizarea lucrărilor

Obiectivul general constă în realizarea de lucrări de finisaje interioare a Corpului C1 - clădire cămin situat în Municipiul Iași, B-dul SOCOLA nr. 82, în vederea folosirii acestuia ca și spațiu de cazare pentru elevii Liceului Tehnologic de Transporturi și de Construcții Iași.

I. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

1.1. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Imobilul analizat este situat în Municipiul Iași, B-dul SOCOLA nr. 82, Județul Iași, face parte din domeniul public al Municipiului Iași, conform Hotărârii Consiliului Local Iași nr.171/2012 privind actualizarea inventariului bunului care aparțin domeniului public al Municipiului Iași.

Primăria Municipiului Iași a efectuat lucrări de reabilitare energetică a Corpului C1 - clădire cămin, care să deservească Liceului Tehnologic de Transporturi și de Construcții Iași.

În vederea utilizării imobilului pentru cazarea elevilor Liceului Tehnologic de Transporturi și de Construcții Iași, este necesară executarea de lucrări de finisaje interioare, pentru îmbunătățirea calitatii serviciilor oferite beneficiarilor (elevilor), precum și a ușurării muncii angajaților, eficientizării timpului de lucru. Aceste condiții, vor duce la îmbunătățirea calității rezultatelor activităților de formare profesională, eficientizarea procesului de învățământ, de desfășurare a unor activități, conforme cu prevederile normativelor și reglementărilor în vigoare.

1.2. Procedura aplicată pentru achiziție serviciilor : achiziție directă

CPV 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare

1.3. Termenul de prestare: maxim 120 de zile de la data primirii ordinului de începere. Orice modificare privind durata prestării serviciilor se va face de comun acord prin act adițional.

1.4. Criteriul de atribuire al contractului:

Valoarea achiziției pentru proiectul de investiție imobiliară este determinat de oferta cu **prețul cel mai scăzut**, în conformitate cu art. 187, alin. 3, lit.a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

1.5. Alte initiative/proiecte/programe asociate cu achizitia de lucrarii, daca este cazul

Nu este cazul

1.6. Cadru general al sectorului in care Autoritatea/entitatea contractanta isi desfășoara activitatea.

Învatamant.

1.7. Factori interesati si rolul acestora , daca este cazul

Pentru a se evita concurența neloială sau prețurile de dumping, ofertantul va anexa la devizul ofertă, **extrase de resurse**. Utilizarea unei manopere orare sub salariul minim brut pe ramura construcții, fără posibilitatea justificării acesteia, poate conduce la descalificarea ofertantului.

În vederea formulării unei oferte corecte, autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici interesați vizitarea amplasamentului. Vizitarea amplasamentului constituie premisa elaborării unei oferte corecte și complete, raportată la datele reale din teren și gradul de complexitate al obiectivului. Această activitate este asigurată la cerere prin grija autorității contractante, până la data depunerii ofertelor și nu este obligatorie.

II. DESCRIEREA LUCRĂRILOR SOLICITATE

Lucrările ce vor face obiectul contractului ce urmează a se atribui constau în lucrări de reparații spații interioare ale Corpului C1 - clădire cămin (camere, holuri, grupuri sanitare, scări interioare): reparații și zugrăveli pereți și tavane, montare parchet trafic intens în camere și montare covor PVC trafic intens pe holuri și scările interioare, necesare obiectivului de investiții: **“REPARAȚII FINISAJE INTERIOARE LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII IAȘI”**

Specificații tehnice:

Nr. crt.	Categorie de lucrări	UM	Cantitate
1.	Reparații pereți și tavane (camere, holuri, grupuri sanitare, case de scări interioare) - glet cu CT126/CT127, în doua straturi	Mp	3500
2.	Zugrăveli interioare pereți și tavane (camere, holuri, grupuri sanitare, case de scări interioare) – amorsa plus două mâini var lavabil de interior (două straturi aplicate succesiv) – culoare albă	Mp	8700
3.	Montare PARCHET trafic intens (camere), cu următoarele caracteristici minime: - grosimea de 12 mm, - folie de 5 mm; - plinta și accesorii = aferente suprafeței montate;	Mp	2100

	- clasa de foc CFL S1;		
4.	Decopertare suprafață existentă și curățare (holuri, scări interioare)	Mp	850
5.	Reparații fisuri / crăpături holuri	Mp	710
6.	Aplicare șapa autonivelantă holuri	Mp	710
7.	Reparații scări interioare	Mp	140
8.	Achiziționare și montare covor PVC trafic intens (holuri, scări interioare), cu următoarele caracteristici minime: - omogen 2 mm antiderapant; - clasa de alunecare R10 - clasa de foc BFLS 1; - rezistent bacteriologic; - clasa trafic 34/43; - greutate minim 2.8 kg/ m ² ;	Mp	850
9.	Aplicare profil terminație și profil scafă	MI	Asupra tuturor suprafețelor unde s-a aplicat covor PVC

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante.

Primăria Municipiului Iași a efectuat lucrări de reabilitare energetică a Corpului C1 - clădire cămin, care să deservească Liceului Tehnologic de Transporturi și de Construcții Iași.

În vederea utilizării imobilului pentru cazarea elevilor Liceului Tehnologic de Transporturi și de Construcții Iași, sunt necesare lucrări de finisaje interioare spații interioare ale Corpului C1 - clădire cămin (camere, holuri, grupuri sanitare, scări interioare), pentru îmbunătățirea calitatii serviciilor oferite beneficiarilor (elevilor), îmbunătățirea calității rezultatelor activităților de formare profesională, eficientizarea procesului de învățământ, în conformitate cu prevederile normativelor și reglementărilor în vigoare.

3.2 Obiectivul general la care contribuie realizarea lucrărilor

Asigura funcționarea normală și eficiența a Corpului C1 - clădire cămin din administrarea Liceului Tehnologic de Transporturi și de Construcții Iași.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie realizarea lucrărilor

Obiectivul specific asociat lucrării de investiții "REPARAȚII FINISAJE INTERIOARE LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII IAȘI", beneficiile pe care Autoritatea contractantă intenționează să le obțină după aceste lucrări de investiții sunt legate de asigurarea condițiilor necesare pentru elevii Liceului Tehnologic de Transporturi și de Construcții Iași - beneficiarii serviciilor de cazare în Corpului C1 - clădire cămin din B-dul Socola nr. 82, precum și salariații care desfășoară activitate în acest imobil prin îmbunătățirea serviciilor oferite.

3.4 Garanție

- garanția oferită de furnizor să fie de minim 24 luni de la semnarea procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă;
- garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din repararea defectiunilor aparute în perioada de garanție, inclusiv:

TEHNICA SECURITĂȚII MUNCII :

Pentru lucrările ce urmează a fi executate, personalul muncitor al constructorului va fi instruit pe linie de protecția muncii de către administratorul antreprenorului. Instrucțiunile sunt obligatorii pentru întreg personalul muncitor de pe șantier, în interes de serviciu sau interes personal. Pentru fiecare muncitor se va întocmi de către șeful de lucrări al firmei: fișa de securitate și sănătate în muncă în care vor fi specificate materialul prelucrat, viza medicală pentru lucru la înălțime, grupa sanguină.

Personalul muncitor trebuie să aibă cunoștințe profesionale și de securitatea muncii specifice lucrărilor ce se execută precum și cunoștințe privind acordarea primului ajutor.

Pentru evitarea accidentelor personalul va purta echipamentul de protecție corespunzător în timpul lucrului sau de circulație prin șantier.

Antreprenorul este responsabil de ordinea printre lucrătorii săi. El este obligat să ia toate măsurile și să realizeze toate dispozitivele necesare astfel ca lucrătorii săi și toți cei care activează pe șantier, să fie feriți de accidente. Pentru orice accident survenit pe șantier, în timpul și din cauza naturii lucrărilor, antreprenorul rămâne singurul responsabil, atât față de familia accidentatilor, cât și față de autorități. Antreprenorul va ajuta întotdeauna autoritățile publice în cercetările ce le-ar avea pe șantier.

Antreprenorul va menține curățenia și ordinea pe șantier și va veghea la respectarea condițiilor elementare de igienă necesare unui șantier.

Mecanismele de ridicat vor fi deservite numai de personalul calificat. Nu se vor deplasa sarcini suspendate pe deasupra muncitorilor. Se vor verifica înainte de folosire: scările, schelele, scripetii, macaraua.

Constructorul va adopta și alte măsuri pe care le va considera necesare astfel încât orice posibilități de accidentare să fie excluse. Pentru toate neregulile pe linie de protecția muncii și PSI care pot avea loc pe perioada execuției lucrărilor răspunde antreprenorul.

Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, antreprenorul are obligația:

- a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și predate către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- b) pe durata derulării contractului, responsabilitatea privind pregătirea personalului executantului pe linia securității și sănătății în muncă cade în sarcina acestuia;
- c) comunicarea, cercetarea și înregistrarea unui accident de muncă al unui angajat al executantului se face prin grija acestuia chiar dacă își desfășoară activitatea într-un perimetru de învățământ, predat temporar până la finalizarea lucrărilor.
- d) de a procura și de a întreține pe cheltuială sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- e) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

PROTECȚIA MEDIULUI

Atât pe timpul executării lucrărilor cât și după terminarea acestora, antreprenorul are obligația să respecte legislația de mediu în vigoare. Spațiile și terenurile puse la dispoziția sa de către

beneficiar, pentru buna desfășurare a lucrărilor, vor fi aduse la starea inițială pe cheltuiala antreprenorului, înainte de recepția la terminarea lucrărilor.

Neaducerea la starea inițială a terenurilor, sau lăsarea deșeurilor de orice fel în zona frontului de lucru constituie un motiv suficient pentru amânarea recepției la terminarea lucrărilor.

3.5.Executarea lucrarilor.

Lucrarea se va face la locul indicat – Corpului C1 - clădire cămin din B-dul Socola nr. 82, aparținând Liceului Tehnologic de Transporturi si de Constructii Iasi.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile părților

1. Obligațiile principale ale Autorității contractante

- (1) Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru executarea lucrarilor se prelungesc în mod corespunzător.
- (2) Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.
- (3) Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului, în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.
- (4) Autoritatea/entitatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
- (5) Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- (6) Autoritatea contractanta se obligă să recepționeze lucrarile efectuate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul de sarcini.
- (7) Autoritatea contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea recepției. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, cu comentarii scrise.
- (8) Autoritatea contractantă va asigura toate resursele care sunt în sarcina sa și pentru buna derulare a Contractului
- (9) Autoritatea contractantă va achita contravaloarea prestațiilor executate de către contractant, în baza facturii emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract.

2. Obligațiile pricipale ale Contractantului

- a) Realizarea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele legislației aplicabile specificului obiectului contractului și a prevederilor prezentului Caiet de sarcini
- b) Contractantul va executa lucrarile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract , cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.
- c) Contractantul va executa lucrarile cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

- d) Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- e) Contractantul se obligă să emită factura aferentă lucrărilor prestate.
- f) Contractantul este pe deplin responsabil pentru realizarea lucrărilor în condițiile caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- g) Contractantul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării profesionale), ca și infrastructura /echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a lucrărilor de investiții enunțate și pentru realizarea obiectivelor contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat.
- h) Contractantul are obligația să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că personalul pe care îl propune este disponibil pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea lucrărilor de investiții prevăzute și pentru obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului.
- i) Ofertarea se va face pentru întreaga lucrare pentru unul sau mai multe loturi. Nu se accepta ofertarea pentru cantități mai mici decât cea solicitată în cadrul unui lot.
- j) Contractantul este responsabil pentru executarea lucrărilor în termenul agreeat și se considera că s-au luat în calcul toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.
- k) Contractantul are obligația să asigure resursele umane și dotările tehnice necesare executării lucrării și manipularii produselor folosite, are în vedere respectarea măsurilor de protecția muncii și PSI. Instruirea personalului în vederea exploatării corecte a utilajelor folosite pentru executarea lucrărilor revine în sarcina prestatorului fără a percepe costuri suplimentare.

IV. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA ȘI EVALUAREA OFERTEI

Propunerea tehnică și financiară se elaborează respectând specificațiile prevăzute în caietul de sarcini pentru achiziția lucrărilor de "REPARAȚII FINISAJE INTERIOARE LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII IAȘI" în vederea realizării obiectivului de investiții.

4.1. Conflictul de interese

Ofertanții/asociații/terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Personale care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele:

.....

Modalitatea de îndeplinire

Ofertanții/asociații/terții susținători și subcontractanții vor depune o **declarație pe propria răspundere** cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016.

4.2. Criterii de calificare

- **Motive de excludere a ofertantului** – Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire

Ofertanții/asociații/terții susținători și subcontractanții vor depune o **declarație pe propria răspundere** cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 164,165, 167 din Legea 98/2016.

- **Criterii privind capacitatea de exercitare a activității profesionale** - Operatorii economici, operatorii economici asociați, terții susținători și subcontractanții care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire

Documentul justificativ care probează îndeplinirea cerinței este **certificatul constatator emis de ONRC** emis cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei, din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include prestarea serviciilor ce fac obiectul achiziției.

4.3. Propunererea tehnică

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate lucrările necesare pentru execuția contractului, așa cum sunt stipulate în caietul de sarcini.

Oferta tehnică trebuie să asigure verificarea corespondenței acestora cu cerințele tehnice impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să cuprindă informații și detalii suficiente pentru a putea permite autorității contractante identificarea cu ușurință a corespondenței dintre specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și soluțiile tehnice propuse și evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire utilizat. În cazul nerespectării specificațiilor tehnice lucrările nu vor fi recepționate.

Propunerea tehnică va fi structurată astfel încât să fie abordate în mod obligatoriu următoarele aspecte, fără a se limita la acestea:

- **Descrierea detaliată a lucrărilor** din lista cuprinzând cantitățile de lucrări, prin care să demonstreze îndeplinirea cerințelor tehnice impuse prin caietul de sarcini;
- **Descrierea caracteristicilor tehnice** esențiale ale materialelor care vor fi utilizate în cadrul lucrărilor.
- **Necesarul de timp** pentru executarea lucrării de investiții.

4.4. Propunerea financiară

Oferta financiară va fi exprimată în lei fără TVA, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Oferta financiară va include toate categoriile de lucrări prevăzute în prezentul caiet de sarcini și va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de derulare a contractului.

Propunerea financiară va conține Formularul de ofertă și formularele:

- **F1** - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
- **F2** - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari
- **F3** - Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari
- **C6** - Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale
- **C7** - Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru
- **C8** - Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii
- **C9** - Lista cuprinzand consumurile privind transporturile

Perioada de valabilitate a ofertei va fi de minim 30 de zile .

NOTĂ:

Prețul total va fi exprimat în lei: fără TVA și reprezintă singurul preț relevant, orice alte prețuri nefiind luate în considerare.

În conformitate cu prevederile Art. 137, alin. (1), lit.e) din H.G nr. 395/2016, ofertele de preț mai mari decât fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

V. RECEPȚIA SERVICIILOR PRESTATE

Receptia calitativa si cantitativa a lucrarilor se va face la sediul Corpului C1 - clădire cămin situat în B-dul Socola nr. 82, în prezenta reprezentantului furnizorului si a reprezentanților Autorității/Entității contractante.

Achizitorul are dreptul de a inspecta si /sau de a testa lucrarile facute, daca sunt în conformitate cu specificatiile din Caietul de sarcini precum si din propunerea tehnica a furnizorului.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- Acceptat
- Acceptat cu observații minore
- Acceptat cu rezerve
- Refuzat

Pentru efectuarea recepției antreprenorul va prezenta:

- Măsurătorile întocmite pe categorii de lucrări, verificate și acceptate de beneficiar ;
- Situațiile de plată pentru lucrări întocmite conform devizului ofertat si acceptat, anexă la contract;

Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

IV. PLATA SERVICIILOR

Prețul contractului este ferm și nu se actualizează. Finanțarea se realizează integral din surse din bugetul local – 02A al Municipiului Iași, alocat Liceului Tehnologic de Transporturi și de Construcții Iași, iar plata lucrărilor de investiții contractate se realizează la finalizarea contractului, pe baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Emiterea facturii se va face după comunicarea de către Beneficiar a îndeplinirii condițiilor de plată conform celor de mai sus.

Decontarea serviciilor efectuate se va face cu **ordin de plată** pe baza următoarelor documente:

- a) **proces-verbal privind recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
- b) **factura electronică** transmisă prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, conform Legii nr.139/2022 art.II pentru aprobarea O.U.G. nr. 120/2021, care cuprinde codurile CPV corespunzătoare prevăzute în nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, conform O.U.G. nr.138/2024, emisă de prestator după primirea procesului-verbal privind recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor de investiții.
- c) **măsurătorile întocmite pe categorii de lucrări**, verificate și acceptate de beneficiar ;
- d) **situațiile de plată pentru lucrări** întocmite conform devizului ofertat și acceptat, anexă la contract;
- e) **Documente ce atestă calitatea/conformitatea materialelor utilizate.**

Notă:

Documentele suport emise în altă limbă decât limba română se vor prezenta în copie legalizată de traducere autorizată în limba română.

VII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerat în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv selectați din lista de mai jos după cum este aplicabil:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel)
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]

Contractul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene.

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul contractului, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Contractantul va fi pe deplin responsabil pentru subcontractanții săi în prestarea serviciilor prevăzute în caietul de sarcini, urmând să răspundă față de AC, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Autoritatea contractantă nu va fi responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil, pentru prestarea serviciilor și pentru rezultate generate de prestarea serviciilor.

În cazul în care intervin schimbări legislative, contractantul are obligația de a informa AC cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia autorității contractante în legătură cu schimbările legislative.

IV. DISPOZIȚII FINALE

Ofertanții vor ține cont la întocmirea ofertei de prevederile din prezentul caiet de sarcini. Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturile de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, precum și a drepturilor de autor referitoare la toate serviciile prestate în acest contract, vor fi proprietatea Achizitorului, pe care acesta le poate utiliza, publica, transfera sau dispune de ele în orice fel, după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau altă natură.